

## Termes de référence

### Recrutement d'un.e prestataire de service pour la réalisation d'une recherche formative sur les latrines, transport et stockage de l'eau dans le District d'Ambilobe, région Diana

Réf N° 2026-041-DIANA-ABJ

#### 1. CONTEXTE :

Le programme RATSANTANANA vise à renforcer durablement l'accès des populations à l'eau potable et aux services d'assainissement, tout en favorisant l'adoption de bonnes pratiques d'hygiène. Mis en œuvre dans les régions de Menabe, Diana et Amoron'i Mania, il s'appuie sur une approche intégrée combinant infrastructures, sensibilisation et changement de comportement.

Parallèlement aux travaux techniques, des activités de promotion du changement de comportement (CC) sont déployées afin d'encourager l'adoption de pratiques durables en Eau, Assainissement et Hygiène (EAH). La démarche adoptée par Helvetas repose sur l'approche RANAS, qui permet d'identifier les facteurs psychologiques, sociaux et contextuels influençant les comportements communautaires. Cette analyse fine oriente ensuite les messages de sensibilisation vers les leviers les plus efficaces.

Dans le domaine de l'eau potable, les comportements prioritaires promus par le programme concernent l'utilisation et la préservation de l'eau depuis son prélèvement jusqu'à sa consommation, l'usage régulier des latrines, le lavage des mains au savon et la gestion hygiénique des menstruations.

Dans la région Diana, au niveau communautaire, une enquête RANAS sur les latrines menées en 2019 à Ambanja a permis de concevoir une stratégie de changement de comportement plus ciblée, intégrant notamment les actions des Groupes d'Épargne Communautaire (GEC), les visites à domicile (VAD) et l'utilisation d'un outil innovant, le KARATRA KABONE. En 2023, une étude RANAS a été aussi réalisée sur l'eau potable à Ambanja et Ambilobe, portant sur le transport, le stockage et le paiement du service d'eau potable.

Afin de vérifier la transférabilité des résultats obtenus à Ambanja vers le district d'Ambilobe, et de mieux comprendre les habitudes et comportements de la population vis-à-vis de l'eau et de l'assainissement, une recherche formative sera conduite à Ambilobe. Celle-ci inclura également une exploration des pratiques et expressions artistiques locales, en vue d'intégrer l'Art social comme outil de sensibilisation dans la région. En complément, un recensement exhaustif des latrines sera réalisé dans les zones d'intervention d'Helvetas.

Les données recueillies seront essentielles pour orienter les interventions futures, cibler les besoins prioritaires et planifier des actions durables visant à améliorer l'accès à l'eau potable, à l'assainissement et aux pratiques d'hygiène.

Pour assurer la qualité et la fiabilité de la collecte, Helvetas fera appel à des prestataires de services externes, responsables de la collecte et de l'analyse des données auprès des ménages bénéficiaires concernés par l'étude.

## 2. DETAILS DU MANDAT :

### a. Objectif du mandat :

L'objectif général du mandat est de mener une recherche formative visant à comprendre les comportements, perceptions et pratiques des ménages en matière de transport et stockage de l'eau potable, des latrines, ainsi que de recenser les latrines dans la zone d'intervention couverte dans le cadre de ce mandat (cf. paragraphe c.).

### b. Missions :

- Animer et mener des séances de focus groups dans les différents fokontany ciblés ;
- Identifier, documenter et explorer les pratiques artistiques locales (chant, théâtre, contes, danses, etc.) ;
- Recenser et analyser les pratiques culturelles traditionnelles liées à l'eau (usages rituels, croyances, tabous, gestion communautaire, etc.) ;
- Identifier, localiser et recenser exhaustivement les latrines existantes (individuelles, publiques, institutionnelles) dans l'ensemble des fokontany couverts par l'étude ;
- Recenser et cartographier les artistes et créateurs culturels actifs dans la zone d'intervention ;
- Collecter, traiter, nettoyer et analyser les données qualitatives et quantitatives issues des différentes méthodes de collecte (focus groups, entretiens, observations, inventaires, etc.) ;
- Restituer et présenter les principaux résultats et enseignements à l'équipe Changement de Comportement du programme RATSANTANANA Diana ;
- Rédiger et finaliser les rapports d'analyse détaillés de l'étude (rapport principal + éventuels rapports thématiques ou synthèses).

### c. Zone d'intervention du mandat :

La zone d'intervention à couvrir dans le cadre du mandat a été subdivisée en deux (02) lots. Les candidats peuvent soumissionner pour un (01) ou pour les deux (02) lots.

Durant le mandat, le prestataire interviendra au niveau des Communes partenaires selon le niveau de priorité du projet :

Lot	N°	District	Commune	Fokontany desservis	Nombre d'enquêtés	Nombre de focus groups
1	1	Ambilobe	Beramanja	Beramanja	23	4
				Mataipako	19	3
	2	Ambilobe	Anjiabe	Mahatsara	6	1
				Morafeno	6	1
				Anjiabe est	7	1
				Anjiabe	13	2
				Tsaratanana II	8	1
	3	Ambilobe	Ambodibonara	Ambodibonara	6	1
				Betamboho	5	1
				Tanambao	7	1
				Andakorobe	4	1
				Ampano	8	1
	4	Ambilobe	Ampondralava	Ampondralava	20	3
				Bekolahy	14	2
	5	Ambilobe	Antsaravibe	Antsaravibe	17	3
	6	Ambilobe	Ambakirano	Ambakirano	10	2
				Ampasindava	5	1
				Mikaina	11	2
Anjavimilay				13	2	

2	7	Ambilobe	Betsiaka	Andrafialava	20	3
	8	Ambilobe	Tanambao Marivorahona	Tanambao Marivorahona	14	2
				Marivorahona	12	2
				Betsimiranjana	18	3
	9	Ambilobe	Anaborano Ifasy	Anaborano Ifasy	28	5
				Bobantsetry	18	3
	10	Ambilobe	Mantaly	Bobatanty	17	3
				Mantaly	22	4
				Tanambao Mantaly	12	2
				Ampanakana	15	2
Tsaramandroso				6	1	
				Total	383	64

### 3. Profil du prestataire

Le Prestataire soumissionnaire (Equipe de consultants, association ou ONG local ) pour le mandat doit répondre aux critères ci-après :

- Une très bonne connaissance des sites d'intervention et des dialectes locaux ;
- Une expérience d'au moins trois (03) années dans la réalisation d'enquêtes socio-économiques en milieu rural ;
- Solide expérience en matière d'utilisation d'outil digital dans la collecte des informations ;
- Une excellente maîtrise des logiciels de traitement des données statistiques ;
- D'excellentes capacités de rédaction, d'analyse et de synthèse en français ;
- Dispose d'une personne responsable de supervision ayant le profil ci-dessous pour assurer la coordination des travaux durant le mandat ;
- Dispose d'agents enquêteur·trice·s ayant le profil ci-dessous pour assurer les travaux de collecte de données durant le mandat.

### 4. Profil des personnes ressources

Le Soumissionnaire est invité à présenter des équipes par lot de soumission.  
Les personnes ressources d'un lot ne peuvent pas figurer sur le deuxième lot.

Le nombre de superviseur et d'enquêteurs par lot est :

- Un.e (01) superviseur·e et dix (10) enquêteur·trice·s

Il est préconisé que le prestataire de service :

- Dispose d'une personne responsable de supervision ayant le profil suivant qui devra assurer la coordination des travaux durant le mandat :
  - Titulaire d'au moins un bacc+3 dans le domaine des sciences sociales ou domaines équivalents ;
  - Ayant au moins 3 années d'expériences dans la conduite d'enquête en milieu rural, notamment auprès des communautés locales ;
  - Ayant des expériences en matière d'enquête avec l'usage d'outil digital ;
  - Ayant des expériences en matière d'étude socio-économique en milieu rural ;
  - Maîtrise de l'outil informatique ;
  - Ayant une connaissance sur les bases de données, le traitement et l'analyse de données ;
  - Ayant des connaissances sur les zones d'intervention et maîtrisant les dialectes locaux ;
  - Ayant un sens de la communication, dynamique, organisationnel et responsable ;
  - Apte à travailler dans des conditions typiquement rurales, sans confort élémentaire ;
  - Apte à conduire une équipe multidisciplinaire ;
  - Sens du leadership et esprit d'ouverture.
- Dispose d'agents enquêteur·trice·s ayant le profil suivant qui devront assurer les travaux de collecte de données durant le mandat :
  - Titulaires d'un bacc+2 ou plus relatif au mandat ;
  - Ayant au moins deux (02) années d'expériences dans la réalisation d'enquête en

- milieu rural, notamment auprès des communautés locales ;
- Ayant des expériences en matière d'enquête avec l'usage d'outil digital ;
- Ayant des expériences en utilisation de KoboCollect ou d'autres plateformes numériques de collecte de données ;
- Ayant des connaissances en matière d'étude socio-économique en milieu rural ;
- Ayant des connaissances des zones d'intervention et maîtrisant les dialectes locaux.

## 5. **METHODOLOGIE GLOBALE :**

Pour réaliser convenablement le mandat confié au-à la prestataire, la méthodologie préconisée est la suivante :

### a. Formation

- L'équipe d'Helvetas se chargera de la formation et apportera un appui technique en cas de besoin ;
- Le prestataire veillera à ce que son équipe (superviseur-e et enquêteur-trice-s) soit correctement formée pour la réalisation de la prestation ;
- Le prestataire doit présenter un planning de mise en œuvre détaillé de la réalisation du mandat, incluant l'ensemble de tous les hameaux couvrant l'ensemble du site à l'équipe d'Helvetas ;

### b. Collecte de données

Pour les focus groups et autres collectes de données :

- Le prestataire se charge de l'identification des groupes à enquêter, mais la composition des groupes doit se faire suivant les directives d'Helvetas ;
- Pour la réalisation : les enquêteur-trice-s devront travailler en binôme pour les focus groups : une personne se chargeant de la prise de notes, pendant qu'une personne anime et pose les questions ;
- Le prestataire se charge d'organiser les focus groups en suivant les spécificités qui seront précisées ;

Pour le recensement des latrines :

- Les données devront être collectées en utilisant l'application KoboCollect sur une tablette ou smartphone ; ces matériels seront à la charge du prestataire ;
- L'équipe d'Helvetas se chargera de créer le formulaire dans KoboToolbox ;
- L'équipe d'Helvetas effectuera des suivis ponctuels sur le déroulement de la collecte des données sur le terrain ;

### c. Traitement des données

- La transcription des données des focus groups sera effectuée par le prestataire, un canevas sera fourni par Helvetas pour faciliter la transcription ;
- Les traitements et analyses de données seront effectués selon les instructions de l'équipe d'Helvetas. Des canevas seront également fournis au prestataire sélectionné, tant pour la structuration de la base de données que pour l'élaboration du rapport final.

## 6. **LIVRABLES :**

En fin de mandat, le prestataire devra fournir les livrables suivants :

- Une base de données brute regroupant les données collectées lors de la mise en œuvre des enquêtes auprès des ménages – sous format Excel .XLS ;
- Une base de données propre regroupant les données collectées lors de la mise en œuvre des enquêtes auprès des ménages, incluant une synthèse des données socio-économiques par Fokontany/site – sous format XLS ;
- Une fiche de présence et note succincte lors de la restitution auprès de l'équipe régionale concernée ;

- Un rapport succinct sur le déroulement de l'enquête sur terrain – en format Word ; et
- Un rapport final de l'étude de vulnérabilité - en format Word.

## 7. **DUREE D'EXECUTION DU MANDAT :**

Dans sa proposition technique, le prestataire formulera la durée nécessaire à la réalisation de l'activité. Néanmoins, tous les livrables listés dans la section 5 de ce mandat devront être produits et livrés au niveau d'Helvetas au plus tard **45 jours calendaires** après la signature du contrat.

## 8. **MOYENS A DEPLOYER**

Les moyens nécessaires à la réalisation du mandat seront à la charge du prestataire.

## 9. **PRESENTATION DES OFFRES :**

L'équipe de prestataire proposera une Offre Technique et une Offre Financière :

- **Une offre technique comprenant :**
  - o Un dossier administratif comprenant au minimum : Carte NIF du soumissionnaire, Carte statistique du soumissionnaire, à jour
  - o Pouvoir de signature,
  - o Méthodologie de travail,
  - o Preuve de mandat similaire (certificat de bonne fin),
  - o Planning d'intervention, y compris calendrier des livrables,
  - o Fiche technique de l'association,
  - o Organigramme de l'association,
  - o CV de la personne responsable de supervision, et
  - o CV des enquêteur-trice-s.
- **Une offre financière comprenant :**
  - o Le coût estimatif et les frais divers détaillés.

RUBRIQUE	UNITE	QUANTIE	PRIX UNITAIRE (MGA)	PRIX TOTAL (MGA)
HONORAIRES				
Personnel 1				
Personnel 2				
Personnel 3				
FRAIS DE MISSION / LOGISTIQUE				
Indemnité journalière (Hôtel, restauration, etc.) – Personnel 1				
Indemnité journalière (Hôtel, restauration, etc.) – Personnel 2				
Indemnité journalière (Hôtel, restauration, etc.) – Personnel ...				
Transport vers Fokontany/site (à détailler)				
Déplacement local Fokontany/site (à détailler)				

FRAIS DIVERS				
Reproduction / Impression				
Communication				
Frais de gestion				
Autres frais (à détailler)				
TOTAL				

#### 10. **CRITERES ET MODE DE SELECTION :**

Les propositions seront évaluées selon la méthode de Sélection Qualité et Coût (SQFC), avec une pondération de 70 % pour la note technique et 30 % pour la note financière, selon les critères suivants :

Critères techniques	Points
Compréhension de la mission et méthodologie proposée (Approche, adaptation au contexte local...)	25
Pertinence et expérience de l'équipe proposée (CV, rôles dans des missions similaires, complémentarité des profils...)	30
Expériences similaires / références pertinentes (Projets similaires réalisés, résultats obtenus, attestations éventuelles...)	25
Organisation du travail et calendrier de réalisation (Répartition des tâches, calendrier réaliste, gestion des imprévus...)	20
<b>Total</b>	<b>100</b>

Un minimum technique de 60/100 a été retenu afin d'assurer un niveau de qualité suffisant tout en favorisant une participation plus large.

#### 11. **PRESENTATION DES SOUMISSIONS**

Le/la prestataire intéressé.e est prié.e de se procurer les termes de références au bureau d'Helvetas à Ambanja ou à Ambilobe, ou de les télécharger sur le site web d'Helvetas à partir du lien <https://www.helvetas.org/fr/madagascar/a-propos-de-nous/jobs>

Les dossiers de candidature sont à déposer **en version physique sous plis fermé séparé (offre technique et offre financière)** directement auprès du bureau d'Helvetas à Tanambao V Ambanja, ou au bureau Sengaloka Ambilobe, avec une version électronique par courriel (fichiers verrouillés avec mots de passe) à l'adresse ***madagascar@helvetas.org***

- Date limite de soumission : **au plus tard le 15/05/2026 à 17h 00.**
- Les dossiers incomplets sont irrecevables et ne seront pas traités.